

Voorbeeld vacature coördinator

Een coördinator is de verbindende en borgende kracht achter een sociale voedseltuin. Deze voorbeeldvacature is bedoeld als hulpmiddel voor initiatiefnemers en stichtingen die een coördinator willen aantrekken voor hun project. De tekst is aanpasbaar en geeft richting aan wat je mag verwachten én vragen van een coördinator in een maatschappelijke en groeiende organisatiecontext.



VACATURE: COORDINATOR (ZZP, parttime)

Locatie: nader in te vullen

Uren: 12 uur per week

Startdatum: in overleg

Over de sociale voedseltuin

Een sociale voedseltuin is een plek waar gezonde, onbespoten groenten, fruit en kruiden worden geteeld voor huishoudens met een laag inkomen. De tuin is meer dan voedselproductie: het is ook een plek van ontmoeting, educatie en maatschappelijke ontwikkeling.

Naast de dagelijkse tuinpraktijk vraagt dit om heldere organisatie, financiële borging, goede samenwerking met partners en een duidelijke positionering. De coördinator speelt hierin een sleutelrol.

Wat ga je doen?

Als coördinator zorg jij dat wat in de tuin ontstaat, organisatorisch en strategisch wordt gedragen. Je houdt overzicht, verbindt mensen en borgt continuïteit. Je werkzaamheden zijn o.a.:

- Algemene coördinatie en overzicht van de stichting
- Governance en organisatieopzet (afstemming met bestuur, heldere rolverdeling)
- Financiële sturing: bijhouden van begroting en resultaat, verantwoording en betalingen tot afgesproken bedrag
- HR-taken: contracten, inzet en personele afstemming met tuinders
- Aanspreekpunt voor tuinders op organisatorisch en strategisch niveau
- Afstemming met hoofdtuinder over communicatie richting deelnemers en netwerk
- Marketing en communicatie (positionering, externe communicatie, kennisdeling)
- Coördinatie van externe samenwerkingen (gemeente, welzijn, fondsen, netwerkpartners)
- Verbinden van maatschappelijke projecten aan organisatie en financiering
- Bewaken van samenhang tussen hoofdlocatie en eventuele kleinere locaties

Wie zoeken we?

Een verbindende en gestructureerde professional met:

- Ervaring in coördinatie, projectleiding of maatschappelijke organisatie
- Affiniteit met sociale en duurzame initiatieven
- Financieel inzicht (begrotingen, verantwoording, fondsen)
- Organisatorisch vermogen en gevoel voor governance
- Sterke communicatieve vaardigheden
- Vermogen om overzicht te houden zonder het dagelijkse werk over te nemen
- Strategisch inzicht én praktische instelling

Wat bieden we?

- Een betekenisvolle rol met maatschappelijke impact
- Samenwerking met bevlogen tuinders, bestuur en vrijwilligers
- Ruimte om mee te bouwen aan een groeiende organisatie
- Een passend uurtarief (ZZP) of salaris in overleg
- Verbinding met het landelijke netwerk van Sociale Voedseltuinen Nederland (SVNL)

Interesse?

Ben je enthousiast over het verbinden van mensen, organisatie en maatschappelijke impact in een groene omgeving? Solliciteer vóór <datum> door een mail te sturen naar <e-mail>.

Wil je eerst meer weten over de rol of de organisatie? Neem contact op via <telefoonnummer>.

Deze voorbeeldtekst biedt een praktische basis om afspraken over helder vast te leggen. Gebruik het document als uitgangspunt voor een lokale versie die past bij de context en samenwerking ter plekke.